

L'**abreviatura** és la **representació d'un mot per alguna** o algunes de les seves **lletres**.

Pel que fa a l'ús, no s'han d'utilitzar abreviatures si ocupen els mateixos espais que el mot sencer.

Per tal que el text sigui clar i fàcilment comprensible, l'ús de les abreviatures ha de ser **moderat**.

Les abreviatures les podem utilitzar **a les taules, gràfics, llistes, quadres...** i en casos en què calgui comprimir el text per raons d'espai i amb la finalitat de donar una informació més completa.

Tot i que hi ha diferents maneres d'abreujar un mateix mot, en un mateix text sempre farem servir la mateixa forma.

Criteris generals d'escriptura

- Escriurem les abreviatures en **minúscules o en majúscules, d'acord amb la manera com escrivim el mot sencer**. **Excepció**: les formes abreujades dels **tractaments** de respecte i protocol·laris i de les designacions genèriques de les persones que precedeixen els noms propis (Sr., Sra., St., Sta.)
- Amb un **punt al final, o** bé, amb una **barra**; l'un o l'altra, però no ambdós alhora.
- Els **ordinals** expressats en xifres **poden o no dur un punt al final**.
- Hem de **conservar els accents**, si s'escau. (àtic: àt.)
- Davant de la possibilitat d'usar el símbol, la sigla o l'abreviatura, **ens decantarem pel símbol o la sigla**.